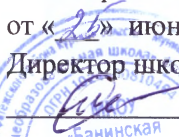


**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Банинская основная общеобразовательная школа»  
Фатежского района Курской области**

Принято на заседании педагогического совета протокол № <u>7</u> от « <u>25</u> » июня 2019 г. Утверждено приказом № <u>28/1</u> по МКОУ «Банинская основная общеобразовательная школа» от « <u>25</u> » июня 2019 г. Директор школы  О.Н.Цыбульняк	<b>СОГЛАСОВАНО</b> с Родительским комитетом школы протокол № <u>3</u> от « <u>25</u> » июня 2019 г.
--	--



**Положение о порядке и основаниях  
перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
МКОУ «Банинская основная  
общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Банинская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования.

1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся разработано на основании ст. 28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий

осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности», Уставом МКОУ «Банинская основная общеобразовательная школа».

1.4. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Родительского комитета школы.

## **2. Порядок и основания перевода учащихся в другое общеобразовательное учреждение.**

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;



-обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5. В заявлении (Приложение 1) совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

-личное дело учащегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.9. Указанные в пункте 3.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.11. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в подпункте 2.2.6 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию. (Приложение 2)

### **3. Прекращение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям в п.3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и



обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося Школа выдает лицу, отчисленному из Школы, справку в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:

- причина выбытия и место выбытия;
- наименование и нахождение общеобразовательного учреждения, в которое переводится учащийся.

3.6. При отчислении учащегося связи с переменой места жительства, Школа обязана в 3-дневный срок (при выбытии в пределах района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку – подтверждение о прибытии учащегося в общеобразовательное учреждение по новому месту жительства.

3.7. По решению Педагогического Совета Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Школы применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование организации.

Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Об отчислении учащегося Школа незамедлительно обязана проинформировать его родителей (законных представителей), комиссию по делам несовершеннолетних и Управление образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и Управление образования не позднее, чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие трудоустройство и получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.9. При отчислении учащегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся**

4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в образовательное учреждение.

Порядок и условия восстановления на обучение учащегося, отчисленного из Школы, а также приема для продолжения обучения учащегося, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом Школы и законодательством Российской Федерации.

4.2. Восстановление в Школу учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема учащихся в образовательное учреждение.

4.3. Учащиеся, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

4.6. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора Школы.



## **5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой, учащимися и (или) их родителями (законными представителями)**

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме учащегося на обучение в образовательное учреждение.

5.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у учащегося с момента оформления приказа директора о приеме учащегося на обучение.

5.3. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Управление образования обеспечивает перевод учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Управление образования обеспечивает перевод по заявлению учащихся и их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровню и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

6.2. Настоящее положение размещается для ознакомления на официальном сайте Школы в сети «Интернет»

Директору МКОУ «Банинская основная  
общеобразовательная школа» Фатежского района  
Курской области  
Цыбульняк О. Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу ВАС отчислить моего (мою) сына (дочь)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения)

ученика (ученицу) \_\_\_\_\_ класса в порядке перевода в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(название принимающей организации)

Дата

Подпись



	В _____
	Адрес _____
	От _____
	Адрес _____
	Телефон: _____, факс: _____
	Адрес электронной почты: _____

Уведомление

о номере и дате приказа о зачислении  
обучающегося в принимающую организацию

\_\_\_\_\_

(принимающая организация)

В соответствии с п.12 раздела II «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177, МКОУ «Банинская ООШ» уведомляет о зачислении

\_\_\_\_\_

(ФИО., дата рождения)

в порядке перевода в \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_

на основании приказа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП

Лист ознакомления с  
**Положением о порядке и основаниях  
перевода, отчисления и восстановления обучающихся**  
**МКОУ «Банинская основная  
общеобразовательная школа»**

Ф. И. О. работника	Должность	Роспись	Дата ознакомления с Положением
Цыбульняк О.Н.	Директор	<i>Цыбульняк</i>	25.06.2019
Коржакова Н.В.	Учитель/Зам. директора	<i>Коржакова</i>	25.06.2019
Евдокимова О.М.	Учитель	<i>Евдокимова</i>	25.06.2019
Ушакова Е.В.	Учитель	<i>Ушакова</i>	25.06.2019
Кишкина Е.И.	Учитель	<i>Кишкина</i>	25.06.2019
Новикова Н.Н.	Учитель	<i>Новикова</i>	25.06.2019
Дмитрова Н.И.	Учитель	<i>Дмитрова</i>	25.06.2019
Щетинина О.В.	Учитель	<i>Щетинина</i>	25.06.2019
Курдамосов В.А.	Учитель	<i>Курдамосов</i>	25.06.2019
Курдамосова В.А.	Учитель, библиотекарь	<i>Курдамосова</i>	25.06.2019
Савинова И.Д.	Учитель	<i>Савинова</i>	25.06.2019
Катыхин И.Н.	Учитель	<i>Катыхин</i>	25.06.2019
Побережный А.А.	Учитель	<i>Побережный</i>	25.06.2019



Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью 10

листов.

Директор школы

Цыбульняк О.Н.

